

採用は終了いたしました

事務局臨時職員募集のお知らせ

平成22年2月22日

社団法人日本病院薬剤師会では、事務局の臨時職員を募集しております。
採用条件は下記のとおりです。

職 種： 一般事務職

業 務： 日本病院薬剤師会事業全般の運営補助

総務課（会員管理、データ入力、集計等）

広報・企画課（雑誌編集）

経理課（経理事務、人事管理、庶務等）

就業時間：9時～17時（月～金）、2～3ヵ月に1日程度、土日勤務あり

給 与：時間給制 1,000円

福利厚生：雇用保険、健康保険、厚生年金

応 募： 下記宛に履歴書、職務経歴書（又は自己PR文）を郵送のこと

面 接： 書類選考後、追って通知する

募集人員：4名

採用時期：平成22年3月中旬を予定

*採用についての詳細は、下記宛にご連絡下さい。長期での勤務を望まれる方を歓迎いたします。

多数の応募をお待ちしております。

〒150-0002

東京都渋谷区渋谷 2 丁目12-15 日本薬学会長井記念館 8 階

社団法人 日本病院薬剤師会 事務局長

TEL : 03-3406-0485